

สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการวางแผนกำลังคน				
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	วางแผนอัตรากำลังสอดคล้องกับภารกิจ หน้าที่ขององค์กร ตอบสนองตามความ จำเป็น และความเหมาะสม คำนึงถึง ประโยชน์สูงสุดของราชการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	สำนักปลัด
ด้านการสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง การโอน การย้าย				
๒	ยื่นคำร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขัน พนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน	องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสงได้ บุคลากรที่เป็นคนมีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	สำนักปลัด
๓	รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง	องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสงได้ บุคลากรที่เป็นคนมีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับงาน และประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	สำนักปลัด
๔	การโอน การรับโอน การย้าย ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนตำบลเป็นไปตามคุณสมบัติ และความสนใจ	ดำเนินการเรื่อง โอน(ย้าย) พนักงานส่วน ตำบลจำนวน ๑ ราย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	สำนักปลัด
ด้านการพัฒนาบุคลากร				
๕	แผนการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	สำนักปลัด

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖	จัดอบรม/ส่งบุคลากรตามสายงานไปฝึกอบรม	ดำเนินการส่งบุคลากรไปฝึกอบรม ปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นบรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๐๕ จำนวน ๔ คน วันที่ ๑๒ - ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จังหวัด ปทุมธานี ๑.นายมนูญ สีส่อง ๒.น.ส.กาญจนา นรากร ๓.น.ส.กรรณิกา สุขวงศ์ ๔.น.ส.ณัฐริณีย์ เค้าลิม	ค่าลงทะเบียน ๑๔,๔๐๐ บาท	สำนักปลัด กองคลัง หน่วยตรวจสอบภายใน
		อบรมหลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๒ ม.ค. ๖๖- ๑๗ ก.พ. ๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	ค่าลงทะเบียน ๘๙,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด
		โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการ ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาของอปท. จำนวน ๔ คน วันที่ ๖-๘ ก.พ. ๒๕๖๖ รร.อเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ ๑.นางวรรณภา เรือนบุตร ๒.น.ส.เจนจิรา โพธิ์พรม ๓. น.ส.รัชนิยากร ไจทน ๔. นางนิตยา แสนโคตร	ค่าลงทะเบียน ๒๒,๔๐๐ บาท	กองการศึกษาฯ

ลำดับ ที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖)	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต				
๗	จัดสถานที่ทำงานมีการกำหนด/แบ่งพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน และจัดอุปกรณ์ในการทำงานให้บุคลากรเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน	จัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
๘	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	สำนักปลัด
ด้านส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร				
๙	จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง เรื่อง คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	สำนักปลัด
๑๐	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง	พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	สำนักปลัด
๑๑	โครงการเสริมสร้างความรู้คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สำนักปลัด