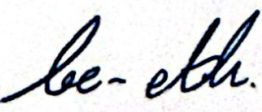


รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
 ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและ
 ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง ดังนี้

มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๑) ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางปฏิบัติใน การขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนด นโยบายในการต่อต้านการทุจริต	จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่าย งบประมาณแนวทางปฏิบัติในการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนดนโยบายในการต่อต้านการ ทุจริต	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานและ แนวทางปฏิบัติ ในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของ ทางราชการรวมถึง รับทราบนโยบาย NO GIFT POLICY
๒) ปรับปรุงการปฏิบัติงานบริการของ หน่วยงานให้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น	ดำเนินการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอน การให้บริการเป็นระบบออนไลน์ในเรื่อง การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย การชำระค่าขยะค่าธรรมเนียม ต่างๆ โดยประชาสัมพันธ์การชำระต่างๆ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์	บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้โดย เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓) หน่วยงานมีการทบทวน/ปรับปรุง การดำเนินการให้สอดคล้องกับระเบียบ และข้อกฎหมายที่บังคับใช้ในปัจจุบัน	๑. สำนักปลัดได้ประกาศใช้ระเบียบสภา ท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของ ประชาชนเพื่อเข้าเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๖ ๒. ประชุมข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างเพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติราชการ หรืองานในหน้าที่รับผิดชอบตามภารกิจ ที่ตนได้รับมอบหมาย ๓. ส่วนงานกองคลังและกองอื่นๆ ได้นำข้อกฎหมายหรือระเบียบที่มีผล บังคับใช้ที่เป็นฉบับแก้ไขที่เป็นปัจจุบัน มาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	บุคลากรสามารถนำหลักกฎหมายที่ สอดคล้องกับระเบียบปัจจุบันยึดถือ แนวปฏิบัติที่ดีและสามารถปฏิบัติได้จริง หรือในกรณีที่จะช่วยให้ข้อขัดข้อง ในทางปฏิบัติถูกแก้ไขปรับปรุงได้อย่าง ถูกต้องตามนัยของระเบียบต่อไป

มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔) การจัดทำประกาศประมวลจริยธรรมพร้อมทั้งประกาศแนวปฏิบัติตามนัยของประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ข้าราชการฝ่ายสภา ข้าราชการฝ่ายบริหาร	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรม โดยประกาศให้ใช้ประมวลจริยธรรมเป็นแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน เสนอผู้บริหารลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อบต. ครูและพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนต่อหน้าที่ความรับผิดชอบต่อไป
๕) ในการประชุมประจำเดือน มีการชี้แจงเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณหลากหลายช่องทางของทุกปี	๑. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้มีการจัดทำรูปแบบข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ส่วนงานต่างๆใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ข้อค้นพบจากแบบประเมิน IAT ที่มีค่าประเมินว่าบุคลากรภายในไม่มีส่วนร่วมเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน เนื่องจากบุคลากรของหน่วยงานมีหลากหลายตำแหน่ง บางตำแหน่งมีหน้าที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณและเป็นกลุ่มบุคคลที่มีจำนวนมากกว่าจำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเรื่องงบประมาณ และกลุ่มดังกล่าวไม่มีโอกาสได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการใดๆ จึงทำให้มีค่าคะแนนต่ำกว่าข้ออื่นๆ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานจึงได้ทำความเข้าใจในประเด็นการตอบใหม่โดยให้แต่ละสำนัก/กองงาน ชี้แจงในเรื่องงบประมาณของตนในบุคลากรรับทราบแล้ว	บุคลากรมีความเข้าใจใน เรื่องงบประมาณ และดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ
๖) หน่วยงานมีการใช้ระบบบริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์หรือ E-service ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ การกิจ	๑. มีการสร้างช่องทางการให้บริการรูปแบบออนไลน์ (E-Service) และเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามที่ได้รับแจ้งเรื่องได้รายงานผู้บริหารรับทราบตามส่วนงานที่รับผิดชอบ ๓. ผู้บริหารติดตามผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน	๑. ประชาชนผู้มาใช้บริการมีช่องทางในการขอรับบริการเพิ่มขึ้น โดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่อที่สำนักงาน ๒. แก้ไขปัญหาเรื่องการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันได้

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวณัฏฐริณีย์ เค้าสิม)
นิติกรปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงาน
(นายบุญไทย แสนกระจ่าย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง