



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง (งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด)

ที่ อค ๘๑๕๐๑/๑๐๓)

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะในการพัฒนา การปรับปรุง การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อีกทั้งเป็นการแสดงถึงผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๓๕ โดยมี รายละเอียดเกี่ยวกับมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน และสรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรมซึ่งเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐริณีย์ คำส้ม)

นิติกรปฏิบัติการ

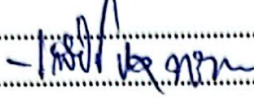
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....
.....

(นายภฤชณะ แสนโคตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง



(นายศรายุทธ บัวรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง

(นายศรายุทธ บัวรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง



(นายบุญไทย แสนกระจ่าย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง

รายงานผลการการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมแสง ดังนี้

มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามส่วนงานต่างๆขึ้นอย่างน้อย ๑ ภารกิจ	ส่วนงานที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพิ่มเติม คือ ส่วนงานกองคลัง ส่วนงานกองช่าง และกองสวัสดิการสังคม	บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถนำคู่มือการปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้โดยเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๒. หน่วยงานมีการทบทวน/ปรับปรุงการดำเนินการให้สอดคล้องกับระเบียบและข้อกฎหมายที่บังคับใช้ในปัจจุบัน	๑. สำนักปลัดได้มีการทบทวน “สถิติเรื่องร้องเรียนทุจริต” โดยมีการรายงานและเผยแพร่บนเว็บไซต์ที่มีข้อมูลครอบคลุมในห้วง ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ๒. สำนักปลัดได้ประกาศใช้ระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนเพื่อเข้าเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๖ ๓. ส่วนงานกองคลังและกองอื่นๆ ได้นำข้อกฎหมายหรือระเบียบที่มีผลบังคับใช้ที่เป็นฉบับแก้ไขที่เป็นปัจจุบันมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	บุคลากรสามารถนำหลักกฎหมายที่สอดคล้องกับระเบียบปัจจุบันยึดถือแนวปฏิบัติที่ดีและสามารถปฏิบัติได้จริงหรือในกรณีที่จะช่วยให้ข้อขัดข้องในทางปฏิบัติถูกแก้ไขปรับปรุงได้อย่างถูกต้องตามนัยของระเบียบต่อไป
๓. หน่วยงานมีการใช้ระบบบริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์หรือ E-service ให้แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ภารกิจ	๑. มีการสร้างช่องทางการให้บริการรูปแบบออนไลน์ (E-Service) และเผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามที่ได้รับแจ้งเรื่องได้รายงานผู้บริหารรับทราบตามส่วนงานที่รับผิดชอบ ๓. ผู้บริหารติดตามผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน	๑. ประชาชนผู้มาใช้บริการมีช่องทางในการขอรับบริการเพิ่มขึ้น โดยไม่ต้องเดินทางมาติดต่อที่สำนักงาน ๒. แก้ไขปัญหาเรื่องการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันได้

มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. การจัดทำประกาศประมวลจริยธรรม พร้อมทั้งประกาศแนวปฏิบัติตามนัยของประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ข้าราชการฝ่ายสภา ข้าราชการฝ่ายบริหาร	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการขับเคลื่อนจริยธรรม โดยประกาศให้ใช้ประมวลจริยธรรมเป็นแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน เสนอผู้บริหารลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อบต. ครูและพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนต่อหน้าที่ความรับผิดชอบต่อไป
๕. ในการประชุมประจำเดือน มีการชี้แจงเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณหลากหลายช่องทางของทุกปี	๑. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้มีการจัดทำรูปแบบข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ส่วนงานต่างๆใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ข้อค้นพบจากแบบประเมิน IAT ที่มีค่าประเมินว่าบุคลากรภายในไม่มีส่วนร่วมเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน เนื่องจากบุคลากรของหน่วยงานมีหลากหลายตำแหน่ง บางตำแหน่งมีหน้าที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณและเป็นกลุ่มบุคคลที่มีจำนวนมากกว่าจำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเรื่องงบประมาณ และกลุ่มดังกล่าวไม่มีโอกาสได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการใดๆ จึงทำให้มีค่าคะแนนต่ำกว่าข้ออื่นๆ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานจึงได้ทำความเข้าใจในประเด็นการตอบใหม่โดยให้แต่ละสำนัก/กองงาน ชี้แจงในเรื่องงบประมาณของตนในบุคลากรรับทราบแล้ว	บุคลากรมีความเข้าใจใน เรื่องงบประมาณ และดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวณัฐริณีย์ คำสิม)
นิติกรปฏิบัติการ